

Allgemeine Hinweise

Das Papier-Fahrtenbuch wird ab 01. Januar 2008 im Karlsruher Rheinklub Alemannia durch das elektronische Fahrtenbuch efa ersetzt, welches auf dem PC in der Bootshalle installiert ist. Bitte gib alle Fahrten ab Januar nur noch in den PC ein. Das alte Papier-Fahrtenbuch liegt für Notfälle noch bereit – bitte verwende es nur, falls der PC einmal nicht funktionieren sollte.

An- und Ausschalten von efa

Zum anschalten von efa drücke bitte eine beliebige Taste auf der Tastatur und bewege ein paar Sekunden später die Maus um den Bildschirm zu aktivieren. Wenn efa eine Zeit nicht genutzt wurde, schaltet sich der PC von alleine wieder aus.

Ein- und Austragen von Booten

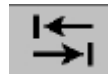
Bitte trage **vor Fahrtbeginn** das von dir benutzte Boot in efa ein. Bitte trage **nach Fahrtende** das Boot in efa wieder aus.

Allgemeine Bedienung von efa

efa kann mit der Tastatur und der Maus bedient werden.

Tastatursteuerung:

Springen von Feld zu Feld:



Betätigen eines Knopfes(Buttons):



Abbruch einer Funktion/
Schließen eines Fensters:



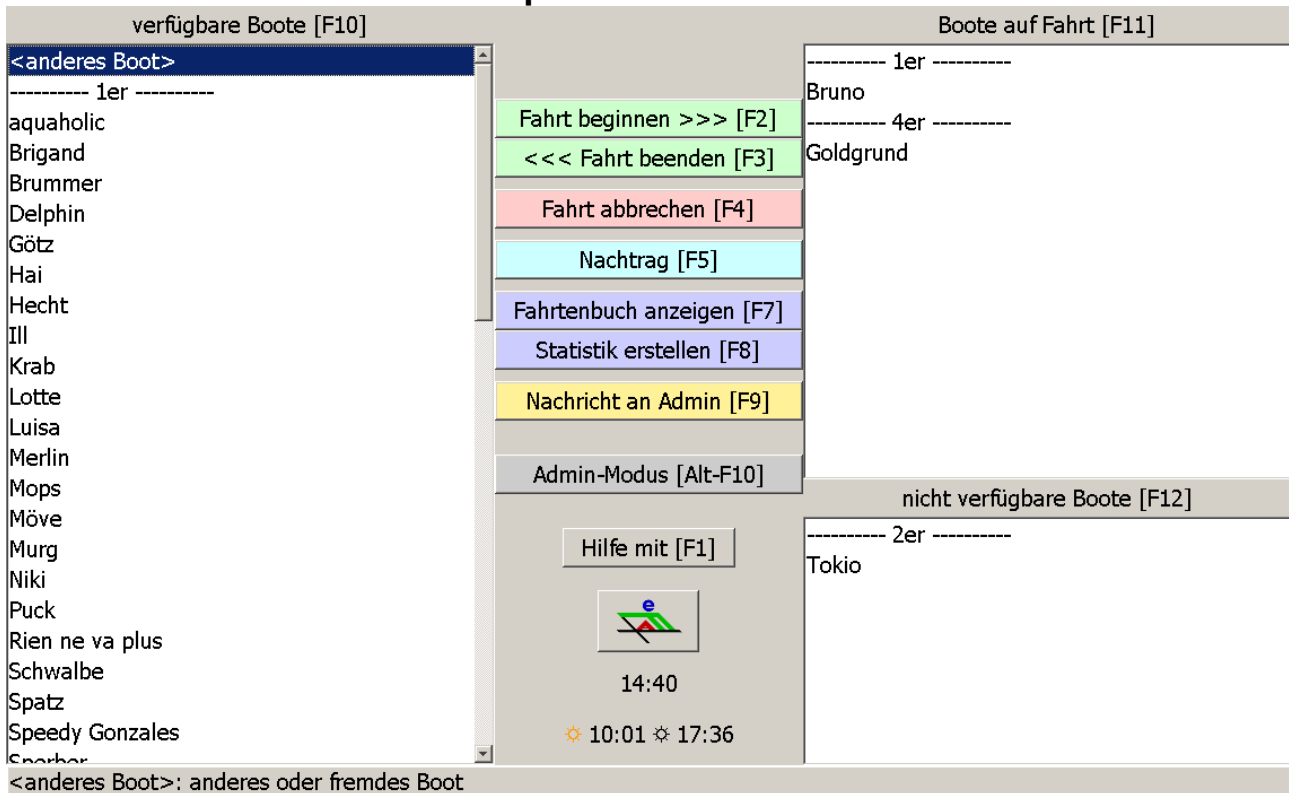
Eingabe von Namen (Ruderer, Ziele, Boote):

Alle Mitglieder, Boote und die häufigsten Ziele sind in efa bereits erfaßt. Bei der Eingabe von (Ruderer-, Ziel- und Boots-)Namen vervollständigt efa bekannte Namen automatisch. Es genügt, die Anfangsbuchstaben einzugeben – efa zeigt dann den ersten Namen mit diesen Anfangsbuchstaben an. Um zum nächsten/vorherigen Namen mit gleichen Anfangsbuchstaben zu blättern, benutze die Pfeiltasten.

Bei bekannten Namen erscheint hinter dem Namen ein grünes Kästchen. Wenn ein rotes Kästchen erscheint, kennt efa den Namen nicht (z.B. bei Gästen oder seltenen Zielen). Überprüfe bitte, ob der Name korrekt eingegeben wurde. Wenn ja, fahre normal fort.

Alle Ruderer werden in der Form **Nachname, Vorname** eingegeben. Bei Gästen bitte den Vereinsnamen angeben, z.B. **Nachname, Vorname (Verein)** oder **Nachname, Vorname (Gast)**.

Hauptfenster von EFA



Dreigeteilte Ansicht:

1. Boote, die zur Zeit verfügbar sind, d.h. gerudert werden können
2. Boote, die zur Zeit unterwegs (d.h. auf dem Wasser) sind
3. Boote, die zur Zeit nicht verfügbar (z.B. in Reparatur oder reserviert) sind

Funktionen:

Durch Anklicken der Knöpfe in der Mitte oder durch Drücken der Funktionstaste auf der Tastatur können die Hauptfunktionen aufgerufen werden:

F2 - Fahrt beginnen: Eine neue Fahrt mit dem ausgewählten Boot beginnen

F3 - Fahrt beenden: Eine Fahrt mit dem ausgewählten Boot beenden

F4 - Fahrt abbrechen: Eine Fahrt, die nie stattgefunden hat, abbrechen

F5 - Nachtrag: Eine Fahrt, die vergessen wurde einzutragen, jetzt nachtragen

F6 - Bootsreservierungen: Das ausgewählte Boot für später reservieren

F7 - Fahrtenbuch anzeigen: Die letzten 50 Einträge des Fahrtenbuchs anzeigen

F8 - Statistik erstellen: Eine Statistik (z.B. Kilometerliste) erstellen

F9 - Nachricht an Admin: Eine Nachricht an den Administrator schreiben

Jederzeit kann mit der Taste **F1** die Hilfe aufgerufen werden.

Eine neue Fahrt beginnen

efa - elektronisches Fahrtenbuch

verfügbare Boote [F10] Boote auf Fahrt [F11]

----- 1er -----

Neue Fahrt beginnen

Lfd. Nr.: 3

Datum: 20.12.2007 (Donnerstag)

Boot: Team Obmann: Nummer 1

Steuermann:

Mannschaft 1: **Kuß, Steffen** 5:

2: Fuß, Benedikt 6:

3: 7:

4: 8:

Abfahrt: 14:55

Ankunft:

Ziel: Hafen

Boots-Km:

Mansch.-Km:

Art der Fahrt: normale Fahrt

Bemerkungen:

Bitte eingeben: <Nachname>, <Vorname>

10:01 17:36

Team: verfügbar (C-Gig Skull-3er ohne Strm.)

Um eine neue Fahrt zu beginnen:

1. In der Liste der verfügbaren Boote (links) das gewünschte Boot auswählen.
2. In der Mitte des Hauptfensters auf *Fahrt beginnen* klicken oder die Funktionstaste **F2** drücken.
3. Es öffnet sich das Fenster *Neue Fahrt beginnen*.
4. Die Namen der Ruderer eintragen (*Nachname, Vorname*). Bei erkannten Namen wird das Feld dahinter grün.
5. Die Abfahrtszeit überprüfen und, wenn bekannt, das Ziel eintragen.
6. Unten im Fenster auf *Fahrt beginnen* klicken.

Sonderfall:

Das gewünschte Boot befindet sich nicht in der linken Liste.

Das Boot befindet sich statt dessen in der rechten oberen Liste, weil die letzte Mannschaft z.B. vergessen hat, das Boot auszutragen, oder es befindet sich in der rechten unteren Liste, weil es reserviert oder in Reparatur ist.

In diesem Fall das Boot in einer der beiden rechten Listen auswählen und (wie sonst auch) *Fahrt beginnen* klicken (s.o.). Bitte **nicht** zuvor die vergessene Fahrt des Bootes abbrechen (diese Funktion ist nur dafür gedacht, wenn die Fahrt nie stattgefunden hat)!

Eine eingetragene Fahrt beenden

efa - elektronisches Fahrtenbuch

verfügbare Boote [F10] Boote auf Fahrt [F11]

----- 1er -----

Fahrt abschließen

Lfd. Nr.: 1

Datum: 20.12.2007 (Donnerstag)

Boot: Bruno Obmann: Nummer 1

Steuermann:

Mannschaft 1: **Kuß, Steffen** 5: 6: 7: 8:

Abfahrt: 14:50 restliche Mannschaft anzeigen

Ankunft: 16:00

Ziel: Hafen

Boots-Km: 12

Mansch.-Km: 12

Art der Fahrt: normale Fahrt

Bemerkungen:

Bitte eingeben: <Stunde>:<Minute> Bootsschaden melden

Fahrt abschließen

10:01 17:36

Bruno: unterwegs nach Hafen seit 20.12.2007 um 14:50 mit Kuß, Steffen

Um eine eingetragene Fahrt zu beenden:

1. In der Liste der Boote auf Fahrt das gewünschte Boot auswählen.
2. In der Mitte des Hauptfensters auf *Fahrt beenden* klicken oder die Funktionstaste **F3** drücken.
3. Es öffnet sich das Fenster *Fahrt abschließen*.
4. Falls erforderlich, die Namen der Ruderer korrigieren.
5. Ankunftszeit überprüfen.
6. Kilometer eintragen
7. Unten im Fenster auf *Fahrt abschließen* klicken.

Sonderfall:

Das Boot befindet sich nicht mehr in der Liste der Boote auf Fahrt.

In diesem Fall bitte prüfen, ob ein anderer Ruderer die Fahrt in efa bereits beendet hat. Hierzu die Funktion *Fahrtenbuch anzeigen* aufrufen und schauen, ob die Fahrt bereits eingetragen ist. Sollte sie nicht eingetragen sein, die Fahrt bitte über die Funktion *Nachtrag* eintragen.

Weitere Spezialfälle

1. Nach Beginnen einer Fahrt in efa soll diese korrigiert werden, z.B. weil sich ein Mannschaftsmitglied oder das Boot geändert hat.

In diesem Fall mit der Maus doppelt in der rechten oberen Liste auf den Bootsnamen doppelklicken und in dem sich öffnenden Dialog die Option *Eintrag ändern* wählen.

2. Nach Beginnen einer Fahrt in efa beginnt es in Strömen zu Regnen, so daß die Mannschaft entschließt, doch nicht zu rudern.

In diesem Fall in der rechten oberen Liste das Boot anklicken und *Fahrt abbrechen* wählen (nur, wenn die Fahrt tatsächlich nie stattgefunden hat).

3. Eine Fahrt, die bereits vollständig eingetragen wurde (d.h. in efa begonnen und beendet wurde), soll korrigiert werden.

In diesem Fall bitte über die Funktion *Nachricht an Admin* eine Nachricht an den Administrator schicken mit der Bitte, die Fahrt zu korrigieren. Auf anderem Weg kann die Fahrt nicht mehr geändert werden.

4. Der PC in der Bootshalle funktioniert nicht.

In diesem Fall (und *nur* dann!) die Fahrt in das Papier-Fahrtenbuch eintragen. Sie wird später vom Administrator in das elektronische Fahrtenbuch übertragen.

5. Bei Fragen oder Problemen:

Steffen Kuß; Telefon: 0721 / 6657022

Oder, wenn keine Antwort erforderlich ist, die Funktion *Nachricht an Admin* nutzen.